

## *Politica del Sistema di Gestione Ambientale*

**SEDES GROUP SRL**, considerando la salvaguardia dell'ambiente essenziale per la qualità della vita e per uno sviluppo sostenibile, con il presente documento di Politica Ambientale intende:

- esprimere la propria volontà di contemperare le esigenze di sviluppo economico e di creazione di valore con il rispetto e la salvaguardia ambientale;
- esplicitare le linee guida aziendali per la tutela ambientale;
- condividere con le parti interessate (dipendenti, collaboratori, appaltatori, associazioni sindacali, istituzioni, cittadini, ecc.) i relativi principi gestionali;
- favorire la partecipazione e la collaborazione di tutte le parti interessate, nella consapevolezza che, per il raggiungimento degli obiettivi legati alla tutela ambientale, sia determinante il loro contributo attivo;
- attuare, documentare e mantenere attivo un Sistema di gestione ambientale conforme a quanto previsto dalla norma ISO 14001:2015 e ottenere la sua certificazione da parte di un Organismo accreditato.

La **Politica ambientale** si concretizza nei seguenti principi gestionali:

- a. rispetto integrale della legislazione vigente (inclusa ogni altra prescrizione ambientale sottoscritta dall'azienda), della normativa di riferimento e delle procedure aziendali in materia di protezione ambientale;
- b. impiego di processi e tecnologie che prevengano e/o riducano gli impatti sull'ambiente;
- c. gestione delle attività produttive in modo da ridurre gli impatti ambientali ad essa direttamente connessi, con particolare attenzione alla gestione dei rifiuti prodotti e ai rischi legati all'utilizzo di sostanze inquinanti;
- d. utilizzo di mezzi e materiali che presentino caratteristiche conformi alla legislazione ambientale vigente, bassi consumi, basso impatto ambientale, riciclabilità;
- e. diffusione all'interno dell'azienda, mediante una costante azione di sensibilizzazione, di una cultura volta alla messa in atto delle forme di comportamento corrette sotto il profilo della tutela dell'ambiente e del territorio;
- f. sviluppo, mediante la formazione e l'informazione, delle competenze professionali e dell'impegno ad operare nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione;

- g. coinvolgimento e partecipazione del personale al processo di miglioramento continuo e alla prevenzione in materia di tutela ambientale;
- h. incremento delle performance ambientali e dei conseguenti livelli di benessere fisico ed intellettuale dei lavoratori, tramite una organizzazione del lavoro finalizzata allo scopo e la messa a disposizione di adeguate risorse economiche, umane e tecnologiche;
- i. sviluppo della consapevolezza generalizzata che la responsabilità della tutela ambientale è affidata a tutti i lavoratori, ai vari livelli aziendali, ciascuno secondo le proprie competenze;
- j. coinvolgimento delle imprese appaltatrici che operano per **SEDES GROUP SRL** nella tutela ambientale, in particolare mediante la comunicazione della politica e degli obiettivi, nonché la cooperazione ed il coordinamento in ogni fase del rapporto contrattuale in tema di prestazioni ambientali;
- k. verifica continua della gestione della tutela ambientale, attraverso l'analisi critica dei risultati conseguiti e la revisione dei principi sopra riportati e del Sistema di gestione ambientale.

La presente Politica è orientata alla prevenzione (in particolare di ogni tipo di inquinamento) e rappresenta la guida per il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali e del relativo Sistema di gestione (anche attraverso la ricerca del costante aggiornamento delle tecnologie impiegate e delle migliori conoscenze a livello scientifico); costituisce, inoltre, il quadro di riferimento per la definizione e il riesame degli obiettivi ambientali da parte di **SEDES GROUP SRL**.

Tali obiettivi tengono conto degli aspetti ambientali propri di **SEDES GROUP SRL**, come descritto nel Sistema di gestione ambientale.

La Direzione è impegnata nell'attuazione dei principi della Politica ambientale e degli obiettivi che da essa discendono e a tale scopo mette a disposizione la struttura e le risorse necessarie; inoltre, effettua un monitoraggio periodico del raggiungimento degli obiettivi e, ove necessario, promuove gli opportuni interventi correttivi o migliorativi.

La Politica ambientale ha anche un ruolo di documento di comunicazione aziendale; per dargli la massima diffusione, all'interno della Società il suddetto documento è a disposizione degli operatori, essendo esposto nella bacheca aziendale; per tutte le altre parti interessate è disponibile sul sito internet aziendale.

È compito dei Responsabili di Funzione:

- verificare che tale documento sia compreso dai propri collaboratori e, se necessario, fornire i chiarimenti richiesti;
- adottare gli opportuni provvedimenti, affinché i dipendenti operino in modo corretto da un punto di vista del rispetto ambientale nello svolgimento delle proprie mansioni.

La Politica è periodicamente riesaminata e revisionata di regola nell'ambito del riesame della Direzione annuale per tenere conto di nuove direttive della Direzione e/o dei cambiamenti avvenuti.

*IL LEGALE RAPPRESENTANTE*

Oderzo, lì 01/04/2025

\_\_\_\_\_